

## Kirjanpitäjä, Tilitoimisto Erola Oy, Nokia

Tilitoimisto Erola tekee asiakasläheistä työtä taloushallinnon palveluita tuottaen paperisena tai sähköisesti asiakkaan tarpeiden ja toiveiden mukaisesti jo vuodesta 2009 alkaen.

Pieni, osaava tiimimme tuntee asiakasyrityksensä sekä niiden liiketoiminnan. Meillä ei yritys eikä ihminen katoa numeroiden keskelle.

Etsimme nyt kirjanpitäjää vakituiseen työsuhteeseen.

### Tehtäviisi kuuluu asiakkaiden:

- Kirjanpito, tilinpäätös ja veroilmoitukset Netvisor-taloushallinto-ohjelmalla
- Osto- ja myyntireskontra
- Palkanlaskenta

### Edellytämme sinulta:

- Muutaman vuoden työkokemusta tilitoimistossa
- Palkanlaskennan perusteiden hallitsemista

### Tarjoamme sinulle:

- Vakituisen työn vastuullisessa yrityksessä, Taloushallintoliiton jäsenhakemuksemme on käsittelyssä
- Taloushallintoliiton Digipaketin ammatillisen osaamisen kehittämiseen
- Kattavan työterveyshuollon
- Liikunta- ja kulttuuriedun 400 € / vuosi
- Mukavan työyhteisön ja työkaverit

### Lisätietoja

Toimipisteemme sijaitsee Nokian keskustassa hyvien kulkuyhteyksien päässä.

Lisätietoja tehtävästä antaa toimitusjohtaja Pirjo Erola, 046 – 921 6382 [tilitoimisto@pirjoerola.fi](mailto:tilitoimisto@pirjoerola.fi) ja toimistopäällikkö Tiina Sainio, 040 – 8313 199 [tiina.sainio@tilitoimistoerola.fi](mailto:tiina.sainio@tilitoimistoerola.fi)

### Hakeminen

Lähetä hakemuksesi ja palkkatoiveesi sekä ansioluettelosi mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään 31.10.2024. Käymme hakemuksia läpi jo hakuaikana. Hakemuksen voit laittaa sähköpostilla yllä mainittuihin osoitteisiin.

Toivomme, että voisit aloittaa mahdollisimman pian. Lue lisää Tilitoimisto Erolasta ja tulevista työkavereistasi kotisivuiltamme [www.tilitoimistoerola.fi](http://www.tilitoimistoerola.fi)

